



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Dr. Soeparno No. 32 Purwokerto Kode Pos 53111

Telp / Fax (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2022

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, maka yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Ir. DJOKO WIKANTO, MM

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Banyumas.

Selanjutnya disebut Pihak Pertama.

Nama : Ir. ACHMAD HUSEIN

Jabatan : Bupati Banyumas.

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Februari 2022

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,


BUPATI BANYUMAS
Ir. ACHMAD HUSEIN


KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS
Ir. DJOKO WIKANTO, MM
Pembina Utama Muda
NIP. 19630408 198810 1 002

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS TAHUN 2022

NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Terwujudnya SDM aparatur yang kompeten dan kompetitif	Indeks Profesionalitas ASN Formulasi : $IP = \sum_{i=1}^4 IP_i$ $= IP_1 + IP_2 + IP_3 + IP_4$ $IP_1 = W_{1j} * R_{1j}$ $IP_1 = W_{2k} * R_{2k}$ $IP_1 = W_{3l} * R_{3l}$ $IP_1 = W_{4m} * R_{4m}$ Keterangan : IP = Indeks Profesionalisme IP<i>i</i> = Indeks Profesionalisme ke <i>i</i> IP1 = Indek Profesionalisme Dimensi Kualifikasi. IP2 = Indek Peofesionalisme Dimensi Kompetensi. IP3 = Indek Profesionalisme Dimensi Kinerja. IP4 = Indek Profesionalisme Dimensi Disiplin. W1<i>j</i> * = Bobot Indikator Kualifikasi ke-j * R1<i>j</i> = Rating Jawaban indikator Kualifikasi ke-j. W2<i>k</i> * = Bobot Indikator Kualifikasi ke-k * R2<i>k</i> = Rating Jawaban indikator Kualifikasi ke-k. W3<i>l</i> * = Bobot Indikator Kualifikasi ke-l * R3<i>l</i> = Rating Jawaban indikator Kualifikasi ke-l. W4<i>m</i> * = Bobot Indikator Kualifikasi ke-m * R4<i>m</i> = Rating Jawaban indikator Kualifikasi ke-m. Kategori tingkat profesionalitas ASN dalam rentang nilai: a. 91 – 100 sangat tinggi. b. 81 – 90 tinggi. c. 71 – 80 sedang. d. 61 – 70 rendah. e. 60 ke bawah sangat rendah. Tipe Perhitungan : Non Komulatif	71

2	Meningkatnya kualitas kinerja ASN	Persentase ASN yang mendapatkan penilaian kinerja kategori baik Formulasi : Jumlah ASN yg mendapatkan penilaian kinerja dengan kategori BAIK / Jumlah ASN yang dilakukan penilaian kinerja x 100%	100 %
3	Meningkatnya kompetensi ASN	Persentase ASN yang lulus pengembangan kompetensi sesuai dengan jabatan nya Formulasi : Jumlah ASN yang lulus pengembangan kompetensi / jumlah ASN yang mengikuti pengembangan kompetensi X 100%	100 %

Program :	Anggaran :	Keterangan :
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	: Rp 112.934.553.763	APBD
2. Kepegawaian Daerah	: Rp 3.225.000.000	APBD
3. Pengembangan Sumber Daya Manusia	: Rp 1.600.000.000	APBD

Purwokerto, Februari 2022

Pihak Kedua,

BUPATI BANYUMAS



Ir. ACHMAD HUSEIN

Pihak Pertama,

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
 PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
 KABUPATEN BANYUMAS



II DJOKO WIKANTO,MM
 Pembina Utama Muda
 NIP. 19630408 198810 1 002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. dr. Soeparno No. 32 Purwokerto 53111
Tlp. : (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

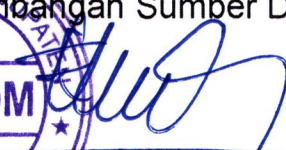
PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TINGKAT ESELON III

Jabatan : Sekretaris
Tahun Anggaran : 2022

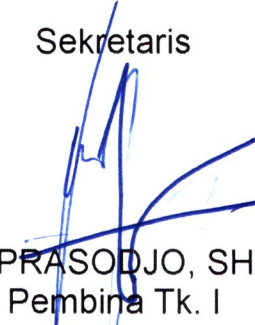
No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas Perencanaan Pelaporan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	Persentase Kesesuaian Dokumen Perencanaan, Penganggaran dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah	100 %
		Persentase Kelancaran Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	100 %
		Persentase Barang Milik Daerah yang memadai	100 %
		Cakupan Pelayanan Administrasi Umum Perangkat Daerah	100 %

Program	Anggaran	Keterangan
1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota	Rp. 112.934.553.763,-	APBD

Purwokerto, Februari 2022

Kepala Badan Kepegawaian
Pengembangan Sumber Daya Manusia


I. DJOKO WIKANTO,MM
Pembina Utama Muda
NIP.19630408 198810 1 002

Sekretaris

ETIK PRASODJO, SH,MH
Pembina Tk. I
NIP.19690706 199803 1 012



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. dr. Soeparno No. 32 Purwokerto 53111
Tlp. : (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TINGKAT ESELON III

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan
Informasi
Tahun Anggaran : 2022

No.	Sasaran Program	Indikator Kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas manajemen ASN	Persentase jumlah ASN yang menduduki jabatan sesuai dengan syarat jabatan	95 %

Program Kepegawaian Daerah	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN	Rp. 1.035.000.000	APBD

Purwokerto, Februari 2022

Kepala Badan Kepegawaian
Pengembangan Sumber Daya Manusia


Ir. DJOKO WIKANTO, MM
Pembina Utama Muda
NIP.19630408 198810 1 002

Kepala Bidang Pengadaan
Pemberhentian dan Informasi


ARI KUSYONO, SE, M.Si
Pembina
NIP. 19711109 199603 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. dr. Soeparno No. 32 Purwokerto 53111
Tlp. : (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TINGKAT ESELON III

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

Tahun Anggaran : 2022

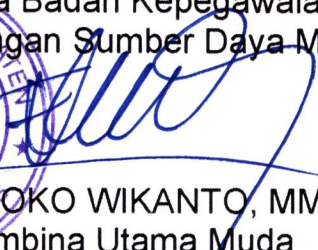
No.	Sasaran Program	Indikator kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas manajemen ASN	Persentase jumlah ASN yang menduduki jabatan sesuai dengan syarat jabatan	95 %

Program Kepegawaian Daerah	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Mutasi dan Promosi ASN	Rp. 1.020.000.000	APBD

Purwokerto, Februari 2022

Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

Kepala Badan Kepegawaian
Pengembangan Sumber Daya Manusia


Ir. DJOKO WIKANTO, MM
Pembina Utama Muda
NIP.19630408 198810 1 002


DIAH ARYANTI, .S.Sos
Penata Tk.I
NIP. 19770209 199603 2 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. dr. Soeparno No. 32 Purwokerto 53111
Tlp. : (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TINGKAT ESELON III

Jabatan : Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan
Penghargaan

Tahun Anggaran : 2022

No.	Sasaran Program	Indikator kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas manajemen ASN	Persentase jumlah ASN yang menduduki jabatan sesuai dengan syarat jabatan	95 %

Program Kepegawaian Daerah	Anggaran	Keterangan
1. Kegiatan Penilaian dan Evaluasi Kinerja Aparatur	Rp. 380.000.000	APBD

Purwokerto, Februari 2022

Kepala Badan Kepegawaian
Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kepala Bidang Penilaian Kinerja
Aparatur dan Penghargaan



Ir. DJOKO WIKANTO, MM
Pembina Utama Muda
NIP.19630408 198810 1 002

SUWITO, S.IP.M.Pd
Pembina
NIP. 19650121 198910 1 001



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. dr. Soeparno No. 32 Purwokerto 53111
Tlp. : (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TINGKAT ESELON III

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi, Pendidikan
dan Pelatihan

Tahun Anggaran : 2022

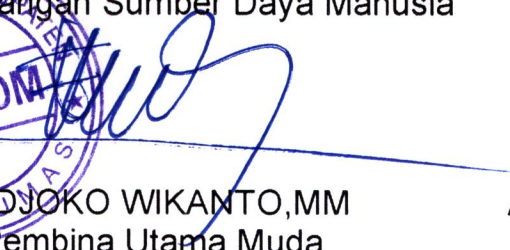
No.	Sasaran Program	Indikator kinerja	Target
1.	Meningkatnya kualitas manajemen ASN	Persentase jumlah ASN yang menduduki jabatan sesuai dengan syarat jabatan	95 %
2	Meningkatnya Pengembangan Sumber Daya Manusia	Persentase ASN yang mendapatkan pendidikan dan pelatihan formal sesuai dengan kebutuhan	0.8 %

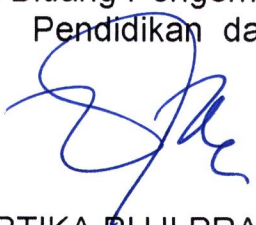
Kegiatan	Anggaran	Keterangan
1. Pengembangan Kompetensi ASN	Rp. 790.000.000	APBD
2. Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional	Rp. 1.600.000.000	APBD

Purwokerto, Februari 2022

Kepala Badan Kepegawaian
Pengembangan Sumber Daya Manusia

Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi,
Pendidikan dan Pelatihan


Ir. DJOKO WIKANTO,MM
Pembina Utama Muda
NIP.19630408 198810 1 002


ANNA KARTIKA PUJI PRASETIYOJATI,S.Psi,M.Si
Pembina
NIP. 19740420 199903 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. dr. Soeparno No. 32 Purwokerto 53111
Tlp. : (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TINGKAT ESELON IV

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Tahun Anggaran : 2022

No.	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator kinerja	Target
1	Terselenggaranya Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Keuangan yang dikelola	3 jenis
2	Tersedianya Gaji dan Tunjangan ASN	Jumlah ASN yang terbayarkan gaji dan tunjangannya	433 orang
3	Tersedianya Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Jumlah pengelola keuangan SKPD	8 orang

Kegiatan Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	Anggaran	Keterangan
1. Sub Kegiatan Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	Rp 111.467.418.163	APBD
2. Penyediaan Administrasi Pelaksanaan Tugas ASN	Rp. 126.360.000	APBD

Sekretaris BKSDM
Kabupaten Banyumas

ETIK PRASODJO,SH,MH
Pembina Tk. I
NIP. 196907061998031012

Purwokerto, Januari 2022
Kepala Sub Bagian Keuangan

SRI WAHYUNI,SE
Penata Tingkat I
NIP. 197207121992032002



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN
SUMBER DAYA MANUSIA

Jl. dr. Soeparno No. 32 Purwokerto 53111
Tlp. : (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
TINGKAT ESELON IV

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian
Tahun Anggaran : 2022

No.	Sasaran Kegiatan / Sub Kegiatan	Indikator kinerja	Target
1	Terselenggaranya Administrasi Umum Perangkat Daerah	Jumlah Administrasi Umum yang dikelola	6 jenis
2	Tersedianya Komponen Instalasi Listrik / Penerangan Bangunan Kantor	Jumlah Komponen Listrik / Penerangan Bangunan Kantor yang Tersedia	5 jenis
3	Tersedianya peralatan dan perlengkapan kantor	Jumlah peralatan dan perlengkapan kantor yang tersedia	5 jenis
4	Tersedianya peralatan rumah tangga	Jumlah peralatan rumah tangga yang tersedia	5 jenis
5	Tersediannya bahan logistik kantor	Jumlah bahan logistik kantor yang tersedia	12 bulan
6	Tersedianya Barang Cetak dan Penggandaan	Jumlah cetakan yang tersedia Jumlah penggandaan yang tersedia	100 buah 9.000 lbr
7	Terselenggaranya Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	Jumlah Koordinasi/Konsultasi dan Pertemuan Tingkat Provinsi/Pusat yang dilaksanakan	24 kali
8	Tersedianya Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	Jumlah barang milik daerah yang tersedia	3 jenis
9	Tersedianya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah Peralatan dan Mesin kantor yang tersedia	2 unit
10	Tersedianya Jasa Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah jasa pelayanan umum kantor yang tersedia	3 jenis
11	Tersedianya Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik	Jumlah langganan surat kabar, telepon, internet, listrik, dan air yang dikelola	12 bulan
12	Tersedianya Jasa Pelayanan Umum Kantor	Jumlah Pegawai Non ASN	10 orang
13	Tersedianya Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	Jumlah pemeliharaan barang/gedung milik daerah yang dilaksanakan	5 jenis

14	Tersedianya Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan, Pajak, dan Perizinan Kendaraan Dinas Operasional atau Lapangan	Jumlah Kendaraan Operasional SKPD yang dipelihara	15 Unit
15	Terpeliharanya Peralatan dan Mesin Lainnya	Jumlah peralatan kantor yang dipelihara	10 Unit
16	Terpeliharanya Gedung Kantor dan Bangunan Lainnya	Jumlah Gedung Pemkab yang dipelihara	2 unit
17	Terpeliharanya sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya	Jumlah sarana dan prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya yang dipelihara	10 unit

Sub Kegiatan

Anggaran

Keterangan

1. Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/penerangan bangunan kantor	Rp. 24.994.100	APBD
2. Penyediaan Peralatan dan Perlengkapan kantor	Rp. 60.336.530	APBD
3. Penyediaan Penyediaan rumah tangga	Rp. 25.900.500	APBD
4. Penyediaan bahan Logistik kantor	Rp. 152.110.000	APBD
5. Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	Rp. 45.054.100	APBD
6. Penyelenggaraan rapat koordinasi dan Konsultasi SKPD	Rp. 123.795.500	APBD
7. Pengadaan Mebel	Rp. 21.500.000	APBD
8. Pengadaan Peralatan dan mesin Lainnya	Rp. 153.200.000	APBD
9. Pengadaan Sarana dan Prasarana Pendukung Gedung Kantor	Rp. 33.635.000	APBD
10. Penyediaan jasa Komunikasi, sumber Daya air dan listrik	Rp. 198.403.870	APBD
11. Penyediaan jasa Pelayanan umum kantor	Rp. 227.096.000	APBD
12. Penyediaan jasa pemeliharaan, biaya Pemeliharaan, pajak, dan perizinan Kendaraan dinas operasinal/ lapangan	Rp. 73.150.000	APBD
13. Pemeliharaan Mebel	Rp. 10.000.000	APBD
14. Pemeliharaan Peralatan dan mesin Lainnya	Rp. 38.300.000	APBD
15. Pemeliharaan/Rehabilitasi gedung Kantor dan bangunan lainnya	Rp. 68.310.00	APBD
16. Pemeliharaan/Rehabilitasi sarana dan Prasarana pendukung gedung kantor atau bangunan lainnya.	Rp. 25.000.000	APBD

Purwokerto, Januari 2022

Sekretaris BKPSDM
Kabupaten Banyumas

Kepala Sub Bagian Umum
dan Kepegawaian

ETIK PRASODJO, SH, MH
Pembina Tk. I
NIP. 196907061998031012

TULLUS ADI SUDRADJAT, A.Md
Penata Tk I
NIP. 19710118 199703 1 008