



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : Ir. EKO PRIJANTO, MT

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Banyumas.

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : HANUNG CAHYO SAPUTRO

Jabatan : Pj. Bupati Banyumas.

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2024

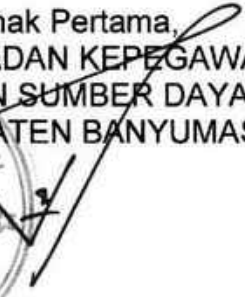
Pihak Kedua,

BUPATI BANYUMAS



HANUNG CAHYO SAPUTRO

Pihak Pertama,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS



Ir. EKO PRIJANTO, M.T.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670318 199103 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Dr. Soeparno No. 32 Purwokerto Kode Pos 53111
Telp / Fax (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS

NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	TARGET	KETERANGAN
1	Terwujudnya aparatur SDM yang kompeten dan kompetitif	1. Indeks Profesionalitas ASN	80	Formulasi : Penilaian IP ASN Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber Data : Sistem Informasi Kepegawaian BKN
		2. Nilai Sistem Merit	300	Formulasi : Penilaian Sistem Merit Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber Data : Surat Keputusan Penetapan Kategori, Penilaian dan Indeks Penerapan Sistem Merit
2	Meningkatnya kualitas kinerja ASN	Persentase ASN yang mendapatkan penilaian kinerja kategori baik	100 %	Formulasi : Persentase Organisasi berkinerja baik (70 % ASN dalam OPD mendapat nilai baik) Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : data e kinerja Keterangan : yang dimaksud target 100% apabila 70% ASN dalam OPD mendapat nilai baik
3	Meningkatnya kompetensi ASN	Persentase ASN yang telah mengikuti pengembangan kompetensi	100 %	Formulasi : Jumlah Pegawai yang telah mengikuti pengembangan kompetensi tahun n dibagi jumlah pegawai yang telah mengikuti pengembangan kompetensi tahun n-1 x 100 % Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : Pegawai yang mengikuti pengembangan kompetensi

Program :

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota
2. Kepegawaian Daerah
3. Pengembangan Sumber Daya Manusia

Anggaran

Keterangan :

:	Rp	17.329.779.278	APBD
:	Rp	1.702.057.600	APBD
:	Rp	162.762.500	APBD

Purwokerto, Januari 2024

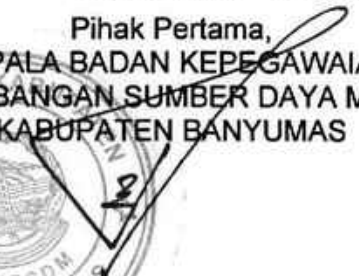
Pihak Kedua,

Pj. BUPATI BANYUMAS

HANUNG CAHYO SAPUTRO

Pihak Pertama,

KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS


Ir. EKO PRIJANTO, M.T.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670318 199103 1 011



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : SUSETYA DWININGSIH, S.Sos,M.Si

Jabatan : Sekretaris

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. EKO PRIJANTO, MT

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Banyumas.

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS

Pihak Pertama,
Sekretaris



Ir. EKO PRIJANTO MT

SUSETYA DWININGSIH, S.Sos, M.Si



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Dr. Soeparno No. 32 Purwokerto Kode Pos 53111
Telp / Fax (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS

NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	TARGET	KETERANGAN
1	Meningkatnya pengelolaan SDM Aparatur	1. Tersusunnya laporan keuangan dan administrasi keuangan	24 dokumen	Formulasi : Jumlah berita acara rekonsiliasi Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Berita Acara Rekonsiliasi
		2. Tersusunnya dokumen perencanaan	3 dokumen	Formulasi : Jumlah dokumen perencanaan Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Dokumen perencanaan
2	Meningkatnya kualitas pelayanan kesekretariatan	1. Terkelolanya administrasi umum dan kepegawaian	12 laporan	Formulasi : Jumlah dokumen administrasi kepegawaian Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : dokumen kepegawaian
		2. Terkelolanya kehumasan	20 kegiatan	Formulasi : Jumlah kegiatan Tipe perhitungan : Kumulatif Sumber data : Laporan kegiatan
		3. Tersedianya sarana dan prasarana kantor	4 laporan	Formulasi : Jumlah laporan kegiatan Tipe perhitungan : Kumulatif Sumber data : Laporan kegiatan
		4. Nilai SAKIP	Kategori A Nilai 81	Formulasi : Nilai SAKIP OPD Tipe perhitungan : Non Kumulatif Sumber Data : LHP SAKIP
		5. Nilai Maturitas SPIP	Nilai 3.3	Formulasi : Indeks Maturitas SPIP Tipe perhitungan : Non Kumulatif Sumber Data : LHP SPIP

Program :

1. Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten / Kota

Anggaran

: Rp 17.329.779.278

Keterangan :

APBD

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Pertama,
Sekretaris

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ANNA KARTIKA PUJI PRASETIYOJATI, S.Psi, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi, Pendidikan dan Pelatihan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. EKO PRIJANTO, MT

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Banyumas.

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi
Pendidikan dan Pelatihan

ANNA KARTIKA PUJI PRASETIYOJATI, S.Psi, M.Si

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS



Ir. EKO PRIJANTO, MT



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Dr. Soeparno No. 32 Purwokerto Kode Pos 53111
Telp / Fax (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS

NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	TARGET	KETERANGAN
1	Terlaksananya kegiatan pengembangan kompetensi ASN	Persentase ASN yang melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi	80 %	Formulasi : Jumlah ASN yang melaksanakan kegiatan pengembangan kompetensi dibagi jumlah total ASN dikali 100 Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Data pegawai yang melaksanakan pengembangan kompetensi
2	Terselesaikannya pengolahan data pemetaan potensi dan kompetensi	Jumlah PNS yang selesai dikelola dalam peta potensi dan kompetensi	992 orang	Formulasi : Jumlah PNS yang selesai dikelola dalam peta potensi dan kompetensi Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : data pns
3	Terfasilitasinya proses kepegawaian jabatan fungsional (pengangkatan / perpindahan, kenaikan jenjang)	Jumlah proses Jabatan Fungsional yang diselesaikan	90 %	Formulasi : Jumlah pengajuan proses jabatan fungsional – jumlah proses jabatan fungsional yang diselesaikan x 100 % Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : SK jabatan fungsional

Kegiatan :

1. Pengembangan Kompetensi ASN
2. Sertifikasi, Kelembagaan, Pengembangan Kompetensi Manajerial dan Fungsional

Anggaran

: Rp

780.800.000,-

Keterangan :

APBD

162.762.500,-

APBD

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS



Ir. EKO PRIJANTO, M.T.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670318 199103 1 011

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengembangan Kompetensi
Pendidikan dan Pelatihan

ANNA KARTIKA PUJI PRASETIYOJATI, S.Psi.M.Si
Pembina
NIP. 19740420v199903 2 004



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : CIPTANING DASYANDANI, S.E, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. EKO PRIJANTO, MT

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Banyumas.

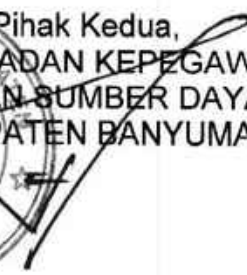
Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
**KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS**



Ir. EKO PRIJANTO, MT

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur
dan Penghargaan



CIPTANING DASYANDANI, S.E, M.Si



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Dr. Soeparno No. 32 Purwokerto Kode Pos 53111
Telp / Fax (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS

NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	TARGET	KETERANGAN
1	Meningkatnya kualitas kinerja ASN	Persentase ASN yang mendapatkan penilaian kinerja kategori baik	100 %	Formulasi : Persentase Organisasi berkinerja baik (70 % ASN dalam OPD mendapat nilai baik) Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : data e kinerja Keterangan : yang dimaksud target 100% apabila 70% ASN dalam OPD mendapat nilai baik

Kegiatan :

1. Penilaian Kinerja Aparatur dan Penghargaan :

Anggaran

Rp 233.562.500,-

Keterangan :

APBD

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS



Ir. EKO PRIJANTO, M.T.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670318 199103 1 011

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Penilaian Kinerja Aparatur
dan Penghargaan

CIPTANING DASYANDANI, S.E., M.Si
Penata Tk.I
NIP. 19801109 200903 2 006



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : ARI KUSYONO, S.E, M.Si

Jabatan : Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. EKO PRIJANTO, MT

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Banyumas.

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS



Ir. EKO PRIJANTO, MT

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian
dan Informasi

ARI KUSYONO S.E, M.Si



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Dr. Soeparno No. 32 Purwokerto Kode Pos 53111
Telp / Fax (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS

NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	TARGET	KETERANGAN
1	Terwujudnya SDM aparatur yang kompeten dan kompetitif	1. Calon ASN yang diterima sesuai formasi yang telah ditetapkan oleh KemenPAN RB 2. Terasilitasinya ASN dalam hal pemberhentian sebagai pegawai 3. Terlayaninya Administrasi Kepegawaian bagi seluruh ASN secara digital	90 % 100 % 90 %	1. Formulasi : Persentase CASN yang diterima sesuai formasi yang telah ditetapkan oleh KemenPANRB Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : BA Pengumuman Hasil CASN 2. Formulasi : Persentase ASN yang terlayani administrasi pemberhentian Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : SIMPEG dan Kejadian/Kasus 3. Formulasi : Persentase ASN yang terlayani administrasi Kepegawaian secara digital Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : data e kinerja

Kegiatan :

1. Pengadaan, Pemberhentian dan Informasi Kepegawaian ASN

Anggaran

Rp 328.764.100,-

Keterangan :

APBD

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS



Ir. EKO PRIJANTO, M.T.
Pembina Utama Muda
NIP. 19670318 199103 1 011

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Pengadaan, Pemberhentian
dan Informasi

ARI KUSYONO, S.E., M.Si
Pembina
NIP. 19711109 199603 1 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : DIANITA PANDANSARI, S.Psi

Jabatan : Kepala Bidang Mutasi dan Promosi

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : Ir. EKO PRIJANTO, MT

Jabatan : Kepala Badan Kepegawaian Pengembangan Sumber Daya Manusia
Kabupaten Banyumas.

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS



Pihak Pertama,
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Dr. Soeparno No. 32 Purwokerto Kode Pos 53111
Telp / Fax (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS

NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	TARGET	KETERANGAN
1	Terwujudnya SDM aparatur yang kompeten dan kompetitif	1. Terlaksananya proses promosi dan mutasi struktural melalui seleksi terbuka/uji kompetensi 2. Terwujudnya pelayanan kenaikan pangkat yang berkualitas 3. Terlaksananya proses promosi dan mutasi dengan mengacu pada talent pool 4. Terlaksananya proses mutasi antar instansi 5. Terfasilitasinya Penunjukan Pelaksana Tugas/Harian sesuai ketentuan	2 proses 60% 992 orang 9 proses 90%	Formulasi : Jumlah Pelaksanaan Proses Promosi dan Mutasi Struktural Melalui Seleksi Terbuka/Uji Kompetensi Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Dokumen Seleksi Terbuka/Uji Kompetensi Formulasi : Persentase jumlah ASN yang terfasilitasi Kenaikan Pangkatnya Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : SK Kenaikan Pangkat Formulasi : Jumlah ASN yang sudah masuk dalam pengolahan data talent pool Tipe perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Data ASN yang telah talent pool Formulasi : Proses mutasi masuk dan keluar Kabupaten Banyumas yang dilaksanakan sesuai SOP Tipe perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Dokumen mutasi masuk dan keluar Formulasi : Proses SK PLT/PLH terselesaikan tepat waktu sesuai SOP Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : SK PLT/PLH

Kegiatan :
1. Mutasi dan Promosi ASN

Anggaran
: Rp 358.931.000,-

Keterangan :
APBD

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
KEPALA BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Pihak Pertama,
Kepala Bidang Mutasi dan Promosi



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : DINDA PUSPITA PRABANINGTYAS,S.E

Jabatan : Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUSETYA DWININGSIH, S.Sos,M.Si

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

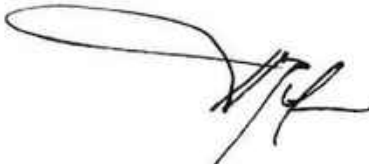
Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian


SUSETYA DWININGSIH, S.Sos,M.Si
Pembina Tk.I


DINDA PUSPITA PRABANINGTYAS, S.E
Penata



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Dr. Soeparno No. 32 Purwokerto Kode Pos 53111
Telp / Fax (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS

NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	TARGET	KETERANGAN
1	Terkelolanya administrasi umum dan kepegawaian	Dokumen Administrasi Umum dan Kepegawaian tervalidasi disampaikan pimpinan tepat waktu	18 dokumen	Formulasi : Jumlah dokumen penataan organisasi, usul kelembagaan, tata laksana dan evaluasi kinerja organisasi disajikan dengan baik Tipe Perhitungan : Non Kumulatif Sumber Data : Dokumen penataan organisasi, usul kelembagaan, tata laksana dan evaluasi kinerja organisasi
2	Terkelolanya Administrasi Umum dan Kepegawaian BKPSDM	Pengelolaan persuratan dan kearsipan terlaksana dengan baik	3.000 dokumen	Formulasi : Jumlah dokumen persuratan dan kearsipan Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : dokumen persuratan dan kearsipan
3	Terkelolanya Kehumasan BKPSDM	Terverifikasinya laporan kehumasan OPD	1 dokumen	Formulasi : Terpenuhinya Laporan PPID Tahunan Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : Laporan PPID Tahunan
4	Terkelolanya Administrasi Umum dan Kepegawaian BKPSDM	Koordinasi/Konsultasi dan Pertemuan yang dilaksanakan tepat waktu	92 kegiatan	Formulasi : Terlaksananya koordinasi/konsultasi pertemuan dengan ntepat waktu Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Laporan Perjalanan Dinas dan Risalah Rapat
5	Terkelolanya Administrasi Umum dan Kepegawaian BKPSDM	Terverifikasinya Administrasi kepegawaian sesuai ketentuan yang berlaku	30 dokumen	Formulasi : Terpenuhinya dokumen/administrasi kepegawaian Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Dokumen kepegawaian
6	Tersedianya sarpras BKPSDM	Administrasi Pengelolaan Barang Milik Daerah tersusun sesuai ketentuan yang berlaku	3 dokumen	Formulasi : Terpenuhinya administrasi pengelolaan barang milik daerah Tipe perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Dokumen BMD
7	Terkelolanya Administrasi Umum dan Kepegawaian BKPSDM	Terlaksananya Survey Kepuasan Masyarakat	87	Formulasi : Terlaksananya Survey Kepuasan Masyarakat Tipe perhitungan : Non kumulatif Sumber Data : Indeks Kepuasan Masyarakat
8	Terkelolanya Administrasi Umum dan Kepegawaian BKPSDM	Terpenuhinya administrasi umum perangkat daerah	6 kegiatan	Formulasi : Terpenuhinya administrasi umum perangkat daerah Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : SPJ Fungsional

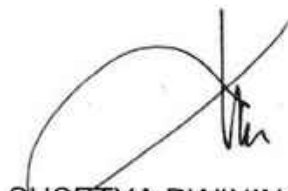
11	Terkelolanya Administrasi Umum dan Kepegawaian BKPSDM	Tersedianya jasa penunjang umum perangkat daerah	3 kegiatan	Sumber data : SPJ Fungsional Formulasi : Terpenuhinya jasa penunjang umum perangkat daerah Tipe perhitungan : kumulatif Sumber Data : SPJ Fungsional
----	---	--	------------	---

Kegiatan :

1.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	:	Rp	685.886.216,-	APBD
2.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	:	Rp	26.482.500,-	APBD
3.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	:	Rp	481.158.300,-	APBD
4.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	:	Rp	229.100.000,-	APBD

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris



SUSETYA DWININGSIH, S.Sos,M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19720329 199803 2 005

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Umum dan Kepegawaian



DINDA PUSPITA PRABANINGTYAS, S.E
Penata
NIP. 19900630 201502 2 003



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS
PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024**

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan dibawah ini :

Nama : PURWATI BUDI LESTARI, S.Akt

Jabatan : Kepala Sub Bagian Keuangan

Selanjutnya disebut Pihak Pertama

Nama : SUSETYA DWININGSIH, S.Sos,M.Si

Jabatan : Sekretaris

Selaku atasan langsung Pihak Pertama, selanjutnya disebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Purwokerto, Januari 2024

Pihak Kedua,
Sekretaris

Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan

SUSETYA DWININGSIH, S.Sos,M.Si
Pembina Tk.I

PURWATI BUDI LESTARI,S.Akt
Penata



PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS
BADAN KEPEGAWAIAN
PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA

Jalan Dr. Soeparno No. 32 Purwokerto Kode Pos 53111
Telp / Fax (0281) 636079 website : bkpsdm.banyumaskab.go.id

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
BADAN KEPEGAWAIAN PENGEMBANGAN SUMBER DAYA MANUSIA
KABUPATEN BANYUMAS

NO	TUJUAN / SASARAN	INDIKATOR	TARGET	KETERANGAN
1	Tersusunnya laporan keuangan dan administrasi keuangan	1. Dokumen penganggaran dan penatausahaan keuangan tervalidasi, diproses lebih lanjut sesuai ketentuan dan disampaikan tepat waktu	967 dokumen	Formulasi : Jumlah dokumen Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Dokumen penganggaran dan penatausahaan keuangan
		2. Dokumen perpajakan tervalidasi, diproses sesuai ketentuan	1.575 dokumen	Formulasi : Jumlah dokumen Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber Data : Dokumen perpajakan
2	Tersusunnya laporan keuangan dan administrasi keuangan	Dokumen tindak lanjut hasil pengawasan / pemeriksaan diselesaikan tepat waktu.	2 dokumen	Formulasi : Jumlah dokumen Tipe Perhitungan : Kumulatif Sumber data : Dokumen tindak lanjut hasil pengawasan/pemeriksaan

Pihak Kedua,
Sekretaris

SUSETYA DWININGSIH, S.Sos,M.Si
Pembina Tk.I
NIP. 19720329 199803 2 005

Purwokerto, Januari 2024
Pihak Pertama,
Kepala Sub Bagian Keuangan

PURWATI BUDI LESTARI,S.Akt
Penata
NIP. 19771205 200604 2 008